

ПРИЛОЖЕНИЕ № 11
к приказу Акционерного общества
«Новосибирская аптечная сеть»
от 10.02.2025 № П-54-25

УТВЕРЖДЕНА
приказом Акционерного общества
«Новосибирская аптечная сеть»
от 10.02.2025 № П-54-25

**МЕТОДИКА
оценки коррупционных рисков в Акционерном обществе
«Новосибирская аптечная сеть»**

I. Общие положения

1. Настоящая Методика оценки коррупционных рисков Акционерном обществе Новосибирская аптечная сеть» (далее - Методика) разработана в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», направлена на установление в Акционерном обществе «Новосибирская аптечная сеть» (далее - Общество) общих подходов к определению конкретных направлений деятельности Общества, при реализации которых наиболее — высока вероятность — совершения — работниками — Общества — коррупционных правонарушений.

2. Положения настоящей Методики используются при:

- 1) определении перечня функций, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции;
- 2) составлении реестра коррупционных рисков;
- 3) оценке коррупционных рисков;
- 4) ранжировании (упорядочении) коррупционных рисков на основе оценки вероятности их возникновения и степени влияния на деятельность Общества;
- 5) составлении перечня должностей, связанных с коррупционными рисками;
- 6) разработке комплекса мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

3. В настоящей Методике используются следующие понятия:

- 1) коррупционное правонарушение - злоупотребление полномочиями, злоупотребление должностными полномочиями, дача взятки, посредничество во взяточничестве, получение взятки, мелкое взяточничество, коммерческий подкуп, посредничество в коммерческом подкупе, мелкий коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения (полномочий) вопреки законным интересам общества, государства, Общества в целях получения выгоды (преимуществ) для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими указанным

лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица;

2) *коррупционный риск* — возможность совершения работником Общества, а также иными лицами от имени или в интересах Общества коррупционного правонарушения;

3) *оценка коррупционных рисков* - общий процесс идентификации, анализа и ранжирования коррупционных рисков;

4) *идентификация коррупционного риска* - процесс определения для каждого процесса (осуществление функций организации) критических точек и возможных коррупционных правонарушений, которые могут быть совершены работниками Общества в каждой критической точке;

5) *критическая точка* - подпроцесс, особенности реализации которого создают объективные возможности для совершения работниками Общества коррупционных правонарушений;

6) *подпроцесс*- установленные регулирующими документами процедуры и реальные действия, и взаимодействия коллегиальных органов, работников Общества, совершаемые в целях реализации конкретного процесса (например, формирование плана проведения закупок, разработка документации к закупке, объявление закупки, прием заявок от участников и т.д. —подпроцессы, имеющие место в рамках осуществления закупочной деятельности Общества);

7) *процесс* - регулярно повторяющаяся последовательность взаимосвязанных действий Общества и отдельных его работников, направленных на реализацию уставных целей (функций) Общества;

8) *анализ коррупционного риска* - процесс понимания природы коррупционного риска и возможностей для его реализации посредством выявления наиболее вероятных способов совершения коррупционного правонарушения при реализации процесса («коррупционных схем») и определения должностей или полномочий, критически важных для реализации каждой «коррупционной схемы»;

9) *коррупционная схема* - выстроенный по определенному сценарию механизм использования работником полномочий в личных целях или в интересах третьих лиц (наиболее вероятный способ совершения коррупционного правонарушения);

10) *ранжирование коррупционных рисков* - процесс определения уровня значимости каждого коррупционного риска с учетом:

а) возможного ущерба в случае реализации коррупционного риска;

б) вероятности реализации коррупционного риска, а также их последующее ранжирование по степени значимости.

4. Работа по выявлению и оценке коррупционных рисков в Обществе проводится регулярно (один раз в два-три года).

5. Работа по выявлению и оценке коррупционных рисков в Обществе осуществляется Комиссией по противодействию коррупции (далее - Комиссия).

6. Комиссия рассматривает вопросы:

1) по проведению оценки коррупционных рисков;

2) по разработке карт коррупционных рисков и мер по минимизации выявленных коррупционных рисков;

- 3) по внесению изменений в карты коррупционных рисков;
- 4) по оценке эффективности мер по минимизации выявленных коррупционных рисков при их реализации;
- 5) по подготовке и (или) уточнению перечня коррупционно-опасных функций и перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками.

II. Определение перечня функций, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции

7. Директор определяет применительно к своей деятельности, процессам и проектам перечень наиболее подверженных коррупционному воздействию функций.

8. Информация о возникновении коррупционно-опасных рисков может быть получена в ходе анализа:

- 1) материалов заседаний комиссии по противодействию коррупции;
- 2) статистических данных, в том числе о состоянии преступности в Российской Федерации;
- 3) обращений граждан, содержащих информацию о коррупционных проявлениях и правонарушениях, в том числе обращений, поступивших по «Телефону доверия»;
- 4) уведомлений представителя работодателя о фактах обращения в целях склонения работника Общества к совершению коррупционных правонарушений;
- 5) сообщений в средствах массовой информации, информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и других открытых источниках о коррупционных правонарушениях или фактах несоблюдения работниками Общества Кодекса этики и служебного поведения;
- 6) материалов, представленных правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами, постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, Общественной палатой Российской Федерации;
- 7) информации о возбужденных уголовных делах коррупционной направленности, делах об административных правонарушениях в отношении работников Общества и вынесенных решениях судов по соответствующим делам;
- 8) предписаний и запросов правоохранительных органов;
- 9) информации от внешних аудиторов о выявленных нарушениях, имеющих признаки коррупции, и недостатках процедур, направленных на предотвращение коррупции;
- 10) информации о результатах совещаний рабочих групп по рассмотрению вопросов в сфере профилактики коррупционных и иных правонарушений;
- 11) прочей информации и документации, необходимых для оценки коррупционных рисков.

Перечень источников получения информации, указанных в настоящем пункте, не является исчерпывающим.

9. Основываясь на возможных негативных событиях и угрозах, могут быть выявлены следующие коррупционные риски:

1) участие работников, обладающих организационно-распорядительными или административно-хозяйственными функциями, в предпринимательской деятельности;

- 2) лоббирование (продвижение частных интересов);
- 3) взятки за назначение на коррупционно-опасные должности;
- 4) взятки за неисполнение должностных обязанностей;
- 5) взятки за ускорение решения процедурных вопросов;
- 6) взятки за сокрытие чрезвычайных происшествий;
- 7) непринятие за вознаграждение мер к коррупционерам.

Выявленные риски описываются в карте коррупционных рисков.

10. По итогам заседания Комиссии формируются перечни коррупционно-опасных функций, перечень должностей Общества, замещение которых связано с коррупционными рисками, карта коррупционных рисков, план мероприятий по устраниению или минимизации коррупционных рисков, которые утверждаются приказом директора.

11. Основанием для внесения изменений в перечень коррупционно-опасных функций и карту коррупционных рисков могут стать изменения законодательства Российской Федерации, результаты проведения оценки коррупционных рисков, мониторинга исполнения должностных обязанностей работниками.

III. Порядок оценки коррупционных рисков

12. Оценка коррупционных рисков проводится в целях выявления условий и обстоятельств, возникающих в конкретном управлеченческом процессе, позволяющих злоупотреблять должностными обязанностями для получения выгоды вопреки интересам Общества.

13. В ходе проведения оценки коррупционных рисков выявляются предмет коррупции (за какие действия (бездействие) предоставляется выгода) и возможные коррупционные схемы, которые могут быть использованы.

14. Управление коррупционными рисками осуществляется посредством ранжирования (упорядочения) рисков в соответствии с возможной величиной ущерба деятельности Общества, зависящей от вероятности совершения рисковых событий.

15. Ранжирование коррупционных рисков осуществляется в следующем порядке:

- 1) каждый коррупционный риск характеризуется по шкале вероятности возникновения и шкале воздействия;
- 2) на основе вероятности возникновения и степени воздействия для каждого риска коррупции определяется итоговая оценка;
- 3) коррупционные риски ранжируются (в порядке убывания) на основе итоговой оценки рисков.

16. Информация о выявленных коррупционных рисках служит основанием для анализа существующих процедур и разработки новых, направленных на предотвращение коррупции.

IV. Порядок взаимодействия в рамках процесса идентификации и оценки коррупционных рисков

17. Для подготовки перечня коррупционно-опасных функций и карты коррупционных рисков разрабатывается календарный план проведения оценки коррупционных рисков (далее - Календарный план), который утверждается директором Общества.

18. Заместители директора (руководители структурных подразделений) представляют в сроки, установленные Календарным планом, результаты оценки коррупционных рисков (в форме карты коррупционных рисков) на заседание Комиссии.

19. Комиссия консолидирует в общей карте коррупционных рисков информацию о рисках и представляет карту ответственному лицу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

20. При возникновении новых и реализации существующих коррупционных рисков заместители директора (руководители структурных подразделений) в течение месяца с момента их выявления информируют Комиссию для своевременного обновления карты коррупционных рисков.

V. Формирование перечня должностей, связанных с коррупционными рисками

21. Должности, которые являются ключевыми для совершения коррупционных правонарушений, определяются с учетом высокой степени свободы принятия решений, вызванной спецификой трудовой деятельности, интенсивности контактов с гражданами и организациями.

Признаками, характеризующими коррупционное поведение должностного лица при осуществлении коррупционно опасных функций, могут служить:

1) необоснованное затягивание решения вопроса сверх установленных сроков при принятии решений, решение вопроса во внеочередном порядке в отношении отдельного физического или юридического лица при наличии значительного числа очередных обращений;

2) использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников;

3) оказание предпочтения физическим лицам, индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам в предоставлении услуг, а также содействие в осуществлении предпринимательской деятельности;

4) использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении должностных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению;

5) требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

6) нарушение должностными лицами требований нормативных правовых и локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы организации, планирования и проведения мероприятий, предусмотренных должностными (трудовыми) обязанностями;

7) искажение, сокрытие или представление заведомо ложных сведений в учетных и отчетных документах, являющихся существенным элементом трудовой деятельности;

8) попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам;

9) действия распорядительного характера, превышающие или не относящиеся к должностным (трудовым) обязанностям;

10) бездействие в случаях, требующих принятия решений в соответствии с должностными (трудовыми) обязанностями;

11) совершение финансово-хозяйственных операций с очевидными (даже не для специалиста) нарушениями законодательства Российской Федерации.

Указанные признаки не являются исчерпывающими.

22. По итогам анализа признаков, Комиссия актуализирует перечень должностей, которые связаны с коррупционными рисками, и направляет его проект на согласование директору Общества.

Уточнение (корректировку) перечня должностей, которые связаны с коррупционными рисками, необходимо осуществлять по результатам оценки коррупционных рисков не реже одного раза в три года.

VI. Разработка комплекса мер по устраниению или минимизации коррупционных рисков

23. Меры по устраниению и минимизации коррупционных рисков для каждой критической точки процесса вырабатываются в зависимости от особенностей конкретного бизнес-процесса и включают:

1) регламентацию способа и сроки совершения действий работником в критической точке процесса;

2) реинжиниринг функций;

3) совершенствование механизма отбора должностных лиц для включения в состав комиссий, рабочих групп, принимающих управленческие решения;

4) сокращение количества должностных лиц, участвующих в принятии управленческих решений;

5) сокращение сроков принятия управленческих решений;

6) ведение или расширение процессуальных форм внешнего взаимодействия работников с представителями контрагентов, органов государственной власти и др. (например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления такого взаимодействия);

7) установление дополнительных форм отчетности работников о результатах принятых решений;

8) установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении коррупционно-опасной функции.

24. В целях недопущения совершения должностными лицами коррупционных правонарушений необходимо осуществлять на постоянной основе:

1) организацию внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей;

2) проведение разъяснительной и иной работы для существенного снижения возможностей коррупционного поведения при исполнении коррупционно-опасных функций.

VII. Мониторинг исполнения должностных обязанностей работниками, деятельность которых связана с коррупционными рисками

25. Основными задачами мониторинга исполнения должностных обязанностей работниками, деятельность которых связана с коррупционными рисками, являются:

1) своевременная фиксация отклонения действий должностных лиц от установленных норм, правил служебного поведения;

2) выявление и анализ факторов, способствующих ненадлежащему исполнению либо превышению должностных полномочий;

3) подготовка предложений по минимизации коррупционных рисков либо их устраниению в деятельности должностных лиц;

4) корректировка перечня коррупционно-опасных функций и карты коррупционных рисков, а также перечня должностей, которые связаны с коррупционными рисками.

26. Проведение мониторинга осуществляется путем сбора информации о признаках и фактах коррупционной деятельности должностных лиц.

27. При проведении мониторинга:

1) формируется набор показателей, характеризующих антикоррупционное поведение должностных лиц, деятельность которых связана с коррупционными рисками;

2) обеспечивается взаимодействие с работниками в целях изучения документов, иных материалов, содержащих сведения о коррупционных нарушениях.

28. Результатами проведения мониторинга являются:

1) подготовка материалов о несоблюдении должностными лицами при исполнении должностных обязанностей требований Кодекса этики и служебного поведения работников Общества, Положения о конфликте интересов в Обществе;

2) подготовка предложений по минимизации коррупционных рисков либо их устраниению в деятельности должностных лиц, а также по внесению изменений в перечень коррупционно-опасных функций, карту коррупционных рисков, а также в перечень должностей, которые связаны с коррупционными рисками.

VIII. Порядок внесения изменений

29. Ответственным за актуализацию настоящей Методики является Комиссия.

30. Инициатор внесения изменений представляет Комиссии обоснование целесообразности их внесения.

31. Решение о целесообразности внесения изменений в настоящую Методику принимает директор Общества.
